

FONDAZIONE FEDERICO MILCOVICH ONLUS

Sede in PADOVA - VIA DEI COLLI, 4
Fondo di dotazione Euro 55.644

Iscritta alla C.C.I.A.A. di PADOVA - N. Rea: 418503
Codice Fiscale e Partita IVA 04665070282

Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2014

Informazioni generali dell'ente

La FONDAZIONE FEDERICO MILCOVICH ONLUS è stata costituita con atto del 23 giugno 2012, a rogito della Dott.ssa Amelia Cuomo, Notaio in Piazzola sul Brenta, repertorio n. 23.323 e raccolta n. 9.169. La Fondazione non ha fini di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, svolgendo la propria attività nei settori dell'assistenza sociale e socio-sanitaria, dell'assistenza sanitaria e della ricerca scientifica.

Lo scopo della Fondazione è erogare servizi e svolgere attività per le persone disabili affette da patologie neuromuscolari e promuovere la ricerca scientifica sulle patologie neuromuscolari sia direttamente, sia affidandola a università, enti di ricerca ed altre Fondazioni.

Nell'obiettivo di perseguire le finalità istituzionali della Fondazione, in data 23 aprile 2013, con atto a rogito della dott.ssa Amelia Cuomo, Notaio in Piazzola sul Brenta, repertorio n. 23.990 e raccolta n. 9.560, l'Associazione "Unione Italiana Lotta alla Distrofia Muscolare Padova Onlus (in breve UILDM Padova Onlus)", ha trasferito alla Fondazione, a titolo gratuito le attività e le passività relative all'attività di fisioterapia della struttura accreditata di riabilitazione extra ospedaliera ex Legge 833/78, svolta presso la sede di Padova in via Dei Colli n. 4.

Questo bilancio rappresenta quindi il rendiconto consuntivo del terzo anno sociale ma primo anno in cui la Fondazione ha svolto la propria attività.

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente e nei primi mesi del 2015 non si segnalano fatti degni di rilievo.

Contenuto e forma del bilancio

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2014 viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborate dall'Agenzia per le Onlus.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Rendiconto Gestionale;
- 3) Nota Integrativa.

1. Lo Stato Patrimoniale

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art. 2424 del codice civile, con alcune modifiche che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

2. Il Rendiconto Gestionale

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio.

Nello schema di Rendiconto Gestionale si distinguono i ricavi, quali contropartite di scambi, dai proventi che non derivano da rapporti di scambio.

La presente attività di rendicontazione ha come scopo principale, quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla Fondazione nell'adempimento della missione istituzionale ed ha come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa pertanto sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali". Le aree gestionali individuate sono:

- attività tipica o di istituto;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale;
- attività di natura straordinaria;
- attività di supporto generale.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente.

3. Rendiconto degli incassi e dei pagamenti

Il rendiconto degli incassi e dei pagamenti, in calce allo stato patrimoniale ed al rendiconto economico gestionale, evidenzia le entrate e le uscite dell'esercizio della Fondazione rilevate secondo il criterio di cassa.

4. Nota Integrativa

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

Principi e criteri di redazione

Il bilancio chiuso al 31/12/2014, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus per la redazione del bilancio delle Imprese sociali.

La scelta di redigere il bilancio consuntivo seguendo il principio di competenza economica è sostenuta dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 2078 del 7 dicembre 2011 e dal Decreto del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 10 del 20 gennaio 2012.

Nella deliberazione di Giunta, rivolta espressamente agli Enti iscritti al registro Regionale delle Persone Giuridiche, si legge *"per quanto concerne specificatamente la redazione dei bilanci consuntivi, le Fondazioni sono tenute a seguire gli indirizzi in materia espressi per gli Enti non Profit da Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale e prevedere che gli stessi siano composti da: stato patrimoniale, rendiconto della gestione, nota integrativa, prospetto di movimentazione dei fondi"*.

I prospetti di bilancio presentati sono conformi all'allegato A) del Decreto del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 10 del 20 gennaio 2012.

Il principio contabile numero 1 degli Enti Non profit emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti al punto

3.2.2 Competenza Economica richiama "i bilanci degli ENP dovrebbero, anche laddove non siano presenti norme cogenti, essere redatti secondo il principio della competenza economica. I bilanci redatti per competenza economica risultano i più adatti a fornire informazioni in merito al reale stato di salute dell'Ente, con riferimento alla situazione patrimoniale - finanziaria ed a quella economica".

Il Bilancio al 31/12/2014 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit per le più importanti poste di bilancio, come patrimonio netto e immobilizzazioni, rinviando per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del bilancio dell'esercizio precedente.

Ove applicabili sono altresì stati osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonchè tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione;
- iscrivere tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono espresse al loro valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica.

TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Fondazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Oneri e proventiOneri (Rendiconto della gestione)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

Proventi (Rendiconto della gestione)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, nonché dai proventi finanziari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

Imposte sul reddito

Le imposte sono liquidate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Si rileva che la Fondazione, nel rispetto degli scopi statutari, ha svolto attività di tipo istituzionale ed attività commerciale di fisioterapia; gli imponibili IRES ed IRAP sono stati quindi determinati considerando tale aspetto.

Informazioni sullo Stato Patrimoniale**Attivo circolante - Crediti**

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a Euro 125.260 (Euro 187.118 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Composizione dei crediti dell'attivo circolante:

	Valore nominale	Fondo svalutazione	Fondo svalutazione interessi di mora	Valore netto
vs clienti entro es. succ.	125.260	0	0	125.260
vs. Erario	152	0	0	152
vs. altri entro es. succ.	97.444	0	0	97.444
Totale	222.856	0	0	222.856

Movimenti dei crediti dell'attivo circolante:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) crediti verso clienti	187.118	125.260	-61.858

2) crediti tributari	229	152	-77
4) verso altri	97.189	97.444	255
Totale	284.536	222.856	-61.680

Crediti - Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza:

	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
vs. clienti	125.260	0	0	125.260
vs. Erario	152	0	0	152
vs. altri	97.444	0	0	97.444
Totale	222.856	0	0	222.856

I "crediti tributari" pari ad Euro 152 si riferiscono all'imposta sostitutiva sul TFR del personale.

Nella voce crediti "verso altri" per Euro 97.444 sono iscritti:

- il credito verso una compagnia assicurative per Euro 97.000;
- i crediti verso un fornitore per Euro 327;
- le note di accredito da ricevere dai fornitori per Euro 117.

Ai sensi dell'art. 2727, punto 6 del Codice Civile, si informa che tutti i crediti hanno origine geografica nazionale; inoltre ai sensi dell'art. 2427, punto 6-ter del Codice Civile, si specifica che nessun credito deriva da operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine per l'acquirente.

Attivo circolante - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a Euro 91.220 (Euro 50.650 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) depositi bancari e postali	50.650	91.220	40.570
Totale	50.650	91.220	40.570

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide, l'esistenza a numerario e di valori alal data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti attivi sono pari a Euro 1.223 (Euro 0 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Ratei e risconti attivi:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
D) Ratei e risconti	0	1.223	1.223
Totali	0	1.223	1.223

La voce si riferisce a risconti attivi entro i 12 mesi per premi assicurativi diversi.

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 93.915 (Euro 56.506 nel precedente esercizio).

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

Descrizione	Patrimonio libero dell'Ente	Fondo di dotazione dell'Ente	Patrimonio vincolato	Risultato dell'esercizio	Totale
All'apertura dell'esercizio precedente	0	35.000	15.000	-13	49.987
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente:					
Copertura perdita dell'esercizio antecedente mediante utilizzo Fondo di dotazione libero	0	-13	0	13	0
Altre variazioni:					
Apporto di cui all'atto di trasferimento UILDM Padova Onlus del 23/04/2013	0	5.657	0	0	5.657
Risultato dell'esercizio precedente	0	0	0	862	862
Alla chiusura dell'esercizio precedente	0	40.644	15.000	862	56.506
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente:					
A patrimonio libero	862	0	0	-862	0
Altre variazioni:					
Riserva da arrotondamento all'Euro	-1	0	0	0	0
Risultato dell'esercizio corrente	0	0	0	37.410	37.410
Alla chiusura dell'esercizio precedente	861	40.644	15.000	37.410	93.915

Prospetto movimentazione fondi:

	Saldo iniziale	Movimentazioni	Saldo finale
I - Patrimonio libero	862	37.409	38.271
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	862	36.548	37.410
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	0	862	862
4) Riserva da arrotondamento Euro	0	-1	-1
II - Fondo di dotazione dell'ente	40.644	0	40.644
III - Patrimonio vincolato	15.000	0	15.000
1) Fondi vincolato destinati da terzi	15.000	0	15.000
Totale	56.506	37.409	93.915

Patrimonio libero dell'Ente

Al 31/12/2014 ammonta ad Euro 38.271 e risulta costituito dai risultati positivi dell'esercizio in corso pari ad Euro 37.410 e dell'esercizio precedente pari ad Euro 862, al netto dell'effetto degli arrotondamenti.

Fondo di dotazione dell'Ente

Ammonta al 31/12/2014 ad Euro 40.644 e tale posta rappresenta il valore del patrimonio iniziale conferito in fase di costituzione della Fondazione, pari Euro 35.000, oltre all'apporto di cui all'atto di trasferimento dell'attività di "U.I.L.D.M. - Padova Onlus" del 23/04/201013 pari ad Euro 5.657, al netto della riduzione di Euro 13 per copertura della perdita 2012.

Patrimonio vincolato

E' composto dai fondi vincolati e destinato a costituire il "fondo patrimoniale di garanzia" previsto dal D.G.R. Veneto n. 108 del 05/07/2013. Al 31/12/2014 tale fondo, iscritto al valore nominale, ammonta ad Euro 15.000 ed accoglie il valore dei fondi vincolati.

Come sopra menzionato, i fondi in oggetto si distinguono anche per la loro destinazione:

Le informazioni riguardanti la specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione con specifica indicazione della natura e della durata dei vincoli posti, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dai seguenti prospetti:

	Saldo finale	Apporto del Fondatore	Risultati gestionali	Altra natura
I - Patrimonio libero	38.271	0	38.272	-1
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	37.410	0	37.410	0
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	862	0	862	0
4) Riserva da arrotondamento Euro	-1	0	0	-1

II - Fondo di dotazione dell'ente	40.644	35.000	0	5.657
III - Patrimonio vincolato	15.000	15.000	0	0
1) Fondi vincolato destinati da terzi	15.000	15.000	0	0
Totale	93.915	50.000	38.272	5.656

	Non vincolato	Vincolato	Natura e durata del vincolo	Utilizzo per copertura perdite	Altri utilizzi
I - Patrimonio libero	38.272	0	0	0	0
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	37.410	0	0	0	0
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	862	0	0	0	0
II - Fondo di dotazione dell'ente	40.644	0	0	13	0
III - Patrimonio vincolato	0	15.000	0	0	0
1) Fondi vincolato destinati da terzi	0	15.000	Vincolo previsto dal D.G.R. Veneto n. 108 del 05/07/2013	0	0
Totale	78.916	15.000		13	0

TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi Euro 91.451 (Euro 79.711 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Acca.ti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio	Altri movimenti dell'esercizio +/(-)	Saldo finale	Variazione
C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.	79.711	13.474	0	-1.734	91.451	11.740
Totali	79.711	13.474	0	-1.734	91.451	11.740

Il fondo iscritto a bilancio rappresenta l'effettivo debito della Fondazione al 31/12/2014 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto delle anticipazioni corrisposte.

Debiti

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi Euro 129.933 (Euro 198.969 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

TABWK380WK1

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
2) debiti verso banche	35.536	0	-35.536
5) debiti verso fornitori	60.857	57.111	-3.746
6) debiti tributari	10.207	28.265	18.058
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	4.306	8.802	4.496
8) altri debiti	88.063	35.755	-52.308
Totale	198.969	129.933	-69.036

Nella voce "debiti tributari" pari ad Euro 28.265, risultano iscritti:

- le ritenute fiscali su redditi da lavoro dipendente per Euro 4.011;
- le ritenute fiscali su redditi da lavoro autonomo per Euro 2.413;
- il debito per l'imposta IRES di Euro 16.588, pari all'imposta di periodo;
- il debito IRAP di Euro 5.096, pari all'imposta di periodo.;
- l'imposta sostitutiva sul TFR per Euro 157.

I "debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" per Euro 8.802 si riferiscono a:

- il debito verso INAIL per Euro 417;
- il debito verso INPS per Euro 8.385.

Negli "altri debiti" per Euro 35.755 risultano iscritti:

- i debiti verso il personale dipendente per retribuzioni da corrispondere per Euro 11.198;
- i debiti verso il personale dipendente per ferie e permessi maturati per Euro 10.433;
- i debiti diversi per compensi a collaboratori per Euro 3.671;
- le note di accredito da ricevere da clienti per Euro 10.453.

Ai sensi dell'art. 2427, primo comma, n. 6 del Codice civile, si rende noto che i debiti hanno tutti origine geografica nazionale e nessuno di essi è assistito da garanzie reali su beni della Fondazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 2427, punto 6-ter del Codice Civile, nessun debito deriva da operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine per l'acquirente.

Informazioni sul Rendiconto Gestionale

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

1) Oneri, proventi e ricavi da attività tipiche

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica o di istituto; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

Proventi e ricavi da attività tipiche

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 468.467 (Euro 239.145 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni; trattasi di:

- proventi legati all'erogazione dei servizi per l'attività di fisioterapia svolta nell'ambito della convenzione stipulata con l'ULSS n. 16 di Padova, per Euro 429.955;
- riaddebiti di costi a U.I.L.D.M. Padova Onlus legati al progetto "Sostegno alla disabilità 2012" per Euro 15.401;
- sopravvenienze attive per rettifiche di poste patrimoniali per Euro 22.960;
- contributi ricevuti per Euro 151.

Oneri da attività tipiche

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 366.476 (Euro 226.366 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono il seguente dettaglio:

- acquisti di materiale di consumo per Euro 2.379;
- acquisto di servizi per Euro 115.456;
- godimento di beni di terzi pari ad Euro 7.720;
- costo del personale pari ad Euro 233.442;
- oneri diversi di gestione per Euro 7.479.

4) Oneri e proventi finanziari e patrimoniali

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

Proventi finanziari e patrimoniali

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 5 (Euro 2 nel precedente esercizio).

La posta si riferisce ad interessi attivi maturati sul conto corrente bancario della Fondazione.

Oneri finanziari e patrimoniali

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 1.412 (Euro 1.820 nel precedente esercizio).

La posta si riferisce ad interessi passivi ed oneri finanziari maturati sul conto corrente di gestione della Fondazione.

5) Oneri e proventi straordinari

Si tratta di oneri e proventi riguardanti le attività straordinarie strumentali all'attività di istituto.

Proventi straordinari

I proventi straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 9.069 (Euro 8 nel precedente esercizio).

Trattasi di sopravvenienze attive straordinarie derivanti dalla rettifica di poste patrimoniali.

Oneri straordinari

Gli oneri straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 25.272 (Euro 3.506 nel precedente esercizio).

La voce è composta da:

- l'imposta IRES dell'esercizio pari ad Euro 17.810;
- l'imposta IRAP dell'esercizio pari ad Euro 7.432;
- imposte diverse per Euro 30.

Oneri e proventi di supporto generale

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 46.971 (Euro 6.601 nel precedente esercizio).

Tali oneri si riferiscono all'attività di direzione e di conduzione dell'Ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

In merito alla loro composizione si fornisce il seguente dettaglio:

- acquisti di materiale per Euro 58;
- prestazioni di servizi per Euro 32.877;
- altri oneri per Euro 14.036.

Revisione dei conti e servizi di assistenza

In merito ai costi per i servizi di assistenza amministrativa, contabile e fiscale prestati a favore della Fondazione, si specifica che il loro ammontare è pari ad Euro 3.750.

L'attività del revisore dei conti a favore della Fondazione viene svolta gratuitamente.

Altre Informazioni

Operazioni con dirigenti, amministratori, sindaci

Nel corso dell'esercizio non sono state poste in essere operazioni con dirigenti, amministratori, sindaci della Fondazione o di imprese controllate.

Operazioni realizzate con parti correlate

Per la tipologia di attività svolta dalla Fondazione, non ricorrono i presupposti di cui all'art. 2427, punto 22-bis del Codice Civile. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2427, punto 22-bis del Codice civile, per la tipologia di attività svolta dalla Fondazione, non risultano effettuate operazioni con parti correlate non concluse a normali condizioni di mercato o comunque di importo rilevante. Si precisa comunque che la Fondazione ha rapporti commerciali con l'Associazione "U.I.L.D.M. Padova Onlus", soggetto fondatore dell'Ente.

Accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non sono stati realizzati accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, ai sensi dell'art. 2427, punto 22-ter del Codice Civile.

Informazioni sulle società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento - art. 2497 bis del Codice Civile

Per le caratteristiche tipiche delle fondazioni, non ricorrono i presupposti di cui all'art. 2427, punto 22-bis del Codice Civile.

Partecipazioni in imprese comportanti responsabilità illimitata

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2361, comma 2 del Codice Civile, si specifica che la Fondazione non ha assunto partecipazioni comportanti la responsabilità illimitata.

Informazioni sull'obbligo di redazione del Bilancio Consolidato

La Fondazione non è tenuta all'obbligo di redazione del bilancio consolidato ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 127/1991, non ricorrendone i presupposti soggettivi e dimensionali di cui al primo comma dello stesso articolo.

Destinazione del risultato dell'esercizio

Il Presidente, informa della proposta da presentare al Consiglio di Amministrazione, in sede di approvazione del Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2014, di destinare il risultato positivo dell'esercizio in corso di Euro 37.410 e quello d'esercizio precedente di Euro 862 alle riserve del patrimonio libero dell'Ente.

Il Consiglio di Amministrazione

Dott. ZAMPIERI DAMIANO - Presidente

Dott.ssa SUCCU FRANCESCA – Vice Presidente

Sig. LESSIO UGO

Sig. ZAMPIERI SILVANO

Dott.ssa MARCASSA GIOIA